

# **A KAYS Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság Általános Szerződési Feltételei a társaság beszállítói részére**

## **I. Szerződés hatálya**

Jelen Általános Szerződési Feltételek a KAYS Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság, mint Vevő – a továbbiakban Vevő - által kiadott megrendelésekkel, rendelés-visszaigazolásokkal, számlákkal, szállítólevelekkel és minden egyéb, az értékesítéssel kapcsolatos dokumentumokkal, illetve a Vevő és a Szállító által kötött szerződéssel, keret-megállapodással összhangban értelmezendő.

Jelen Általános Szerződési Feltételektől történő bármely eltérés csak a Vevő és a Szállító által aláírt és jóváhagyott, írásos formában jön létre érvényesen.

### **A Vevő adatai:**

Neve: KAYS Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Rövidített elnevezése: KAYS Kft.

Székhelye: 9200 Mosonmagyaróvár, Tűzliliom utca 39.

Nyilvántartó cégbíróság: Győri Törvényszék Cégbírósága

Cégjegyzékszám: 08-09-012149

Adószám: 13272786-2-08

Közösségi adószám: HU13272786

## **II. Megrendelést megelőző eljárás, minta küldése**

1.) A Vevő az első megrendelését megelőzően, továbbá a II/2) pont szerinti esetekben a Szállítótól elvárja, hogy küldjön mintát az árurol az alábbi követelmények betartásával:

- minta súlya: 2 kg
- felirat a mintára: cégnév, anyag típusa

A Szállító a minta megküldése mellett köteles megadni a Vevő részére a következő adatokat: egyszeri vagy folyamatos mennyiség, ár, fuvarparitás (INCOTERM klauzula).

2.) Ha a Szállító más cégtől vásárol meg anyagot, akkor is kell mintát küldenie a Vevőnek, illetve ha a Szállító gépet, technológiát változtat, akkor újra mintát kell küldenie a Vevői megrendelést megelőzően.

## **III. Megrendelés**

1.) A Vevő a megrendelését írásban küldi meg a Szállítónak, a megrendelés tartalmazza a mennyiséget, árat, pénznemet (HUF vagy EUR), a kért csomagolást, szállítási határidőt. A Szállító a Vevő megrendelését minden esetben köteles írásban visszaigazolni 72 (hetvenkettő) órán belül.

2.) A Szállító köteles az érvényben lévő fuvarozási jogszabályokat, rendeleteket (EKÁER, BIREG, stb.) figyelembe venni és annak megfelelően eljárni. Amennyiben elmulasztja a bejelentési kötelezettségét vagy nem megfelelően tesz annak eleget, vagy nem szolgáltat pontos adatokat a Vevőnek a szállítás előtt, úgy a kiszabott büntetést a Vevő jogosult áthárítani a Szállítóra, aki azt a Vevő felszólításának kézhezvételét követő 5 (öt) munkanapon belül köteles megfizetni.

#### **IV. A megrendelés érvényességi határideje**

A Vevő ajánlata 72 (hetvenkettő) óra határidőig érvényes, a megrendelést a Szállító ezen határidőben köteles írásban visszaigazolni. E határidő eltelte után az megrendelésben, mint szerződéses ajánlatban foglaltak a Vevőt semmilyen formában nem kötelezik, az ajánlati kötöttség a határidő végén megszűnik.

#### **V. Szállítás**

1.) A szállítási határidőt a megrendelés és annak visszaigazolása tartalmazza. A Szállító előteljesítésre, és előszállításra csak a Vevő előzetes engedélye alapján jogosult.

Amennyiben a Vevő feltételezi, hogy nem lesz képes az árut a megállapodott időben átvenni, úgy köteles azt azonnal írásban közölni Szállítóval, a várható új átvételi határidővel együtt. Szállító köteles a Vevő igénye szerinti szállítás érdekében eljárni.

2.) A Szállító teljes felelősséget vállal a közúti közlekedéssel és áruszállítással, valamint a járművek össztömeg-, tengelyterhelés- és mérethatárával kapcsolatos, a hatályos jogszabályokban foglaltak betartásáért, így különösen, de nem kizárólagosan, az EKÁER rendszerrel kapcsolatos valamennyi kötelezettség teljesítéséért. Ennek alapján a Szállító felelős azért is, hogy csak a jogszabályokban foglaltaknak megfelelő fuvarszöveggel és adott fuvarszövegen csak a jogszabályban megengedett mennyiségű rakományt szállítja. Szállító felel a közúti áruszállítással kapcsolatos egyéb jogszabályok betartásának elmulasztásából eredő károkért (ideértve a Vevőnek, illetve harmadik személynek okozott károkat), továbbá a Szállító köteles mentesíteni a Vevőt a vele szemben ezzel kapcsolatosan harmadik személyek, illetve hatóság által támasztott valamennyi követeléssel, igénnyel szemben.

3.) Az áru csomagolásának módja: ami a Vevő megrendelésén szerepel, attól eltérni csak előzetesen, a Vevő írásbeli hozzájárulása alapján lehetséges. Csomagoláson csak az anyag neve, a súly, társúly és a beszállító azonosítói szerepelhetnek.

A Szállító teljes felelősséget vállal az áru megfelelő csomagolásáért, annak biztonságos módjáért, és az ezzel kapcsolatos, hatályos jogszabályokban foglaltak betartásáért. A Szállító felel az áru biztonságos csomagolása iránti kötelezettsége elmulasztásából eredő károkért (ideértve a Vevőnek, illetve harmadik személynek okozott károkat), továbbá a Szállító köteles mentesíteni a Vevőt a vele szemben ezzel kapcsolatosan harmadik személyek, illetve hatóság által támasztott valamennyi követeléssel, igénnyel szemben.

Amennyiben Vevőnek a nem megfelelő csomagolás, általa történő kijavítása többlet költséget okoz, úgy ennek munkadíját és anyagköltségét jogosult a Szállítónak kiszámlázni.

4.) Az anyag azonosítása kötelező: a megrendelésen szereplő nevet kell feltüntetni a csomagoláson, originál anyagnál/pigmenteknél/ adalékoknál a megrendelés visszaigazoláson megadott csomagolásban köteles a Szállító leszállítani az anyagot. A Vevő csak fa palettát fogad el, és a minimum beszállítási mennyiség anyagtipusonként: 3 tonna.

5.) Az áru feletti tulajdonjogot a Vevő akkor szerzi meg, amikor az árut a számvitelileg helyesen kiállított számla ellenében kifizette, illetve előrefizetés esetén a proforma vagy előlegszámla kiegyenlítésének napjával.

6.) A szállítványozó cégnek történő átadással a Szállító részéről a teljesítés megtörténtnek tekintendő, vagyis az adóztatandó ügylet tényállásszerűen megvalósul. Így az ÁFA törvény 55. § (1) bekezdése alapján a szóban forgó teljesítés napja adófizetési kötelezettséget keletkeztet és a kiállított számla teljesítési időpontjának minősül.

## **VI. Minőségi követelmények**

1.) A Vevő az áruk vonatkozásában az alábbi követelményeket írja elő, valamennyi szállításra:

- sérülésmentes csomagolás
- maximum 2 m magas BigBag
- megfelelően azonosított raklapok
- megrendelésnek megfeleléség
- mintának megfeleléség
- REACH és RoHS konformitás
- szennyeződésmentesség
- pormentesség
- továbbá, darálék esetében a szemcseméret 12 mm-nél nem lehet nagyobb.

2.) A Vevő jogosult az egyes megrendeléseire további minőségi követelményeket előírni, a fenti felsorolás nem taxatív tartalmazza a minőségi követelményekre vonatkozó szerződéses elvárásokat.

## **VII. Reklamáció**

1.) Mennyiségi reklamáció: Vevő az áru átadás-átvételét követő 72 órán belül jogosult mennyiségi reklamációval élni a Szállító felé a leszállított termékek mennyiségével és/vagy csomagolásával szemben támasztott kifogásai miatt.

2.) Minőségi reklamáció: a Szállító termékeire az idevonatkozó jogszabályok meghatározott feltételeken túl köteles 6 (hat) hónap jótállást vállalni, az áru átadás-átvételétől számítottan. Szállító az árut, annak hibája esetén, a jótállási időn belül köteles a Vevőtől elszállítani, és amennyiben a Vevő az áru ellenértékét már megfizette, úgy annak összegét 5 (öt) munkanapon belül a Vevő részére visszautalni.

3.) A Szállító hibásan teljesít különösen, de nem kizárólagosan, az alábbi esetekben:

- szállítás során történt sérülés (ez fuvarparitástól függ)
- bejövő anyag-ellenőrzés során talált nem megfeleléség
- homogenizálás után talált nem megfeleléség
- gyártás során feltárt, anyagra visszavezethető nem megfeleléség
- bármilyen szennyezés az anyagban (POM szennyezésnél az összes azonos tétel vissza), pl. más polimer, fém, papír, stb.
- nem REACH vagy RoHS konformitás esetén
- hosszú szálas/nagy darabos áru esetén
- súlyeltérés esetén
- nem a megrendelt anyag érkezik a Vevőhöz
- mechanikai tulajdonságok a mintához képest eltérést mutatnak

- fröccsöntés, vagy gyártás során fellépő problémák (ami visszavezethető az anyag nem megfelelőségére).

4.) A Vevő által írásban bejelentett reklamációra 5 (öt) munkanapon belül a Szállítónak írásban kell válaszolnia, amennyiben ez nem történik meg, úgy a bejelentett reklamáció elfogadottnak tekintendő.

5.) Ha a reklamáció alapján a Szállító az árut visszaszállítja, úgy erre 14 (tizennégy) munkanap áll a rendelkezésére, a reklamáció elfogadásától számítva. Ha a Szállító ezen kötelességének a fenti határidőben nem tesz eleget, úgy Vevő szállítja vissza az árut, és a szállítási költséget kiszámlázza a Szállítónak. A Vevő a késedelmes napok után jogosult tárolási díjat felszámítani és kiszámlázni a Szállítónak, ennek mértéke: nettó 1.000,- Ft/raklap/nap, vagy annak megfelelő EUR összeg.

6.) Az áru értékének a jóváírása a visszaszállítástól számított 8 (nyolc) munkanap, ha az áru a Szállító tulajdona. Ha az áru a Vevő tulajdona, akkor arról a Vevő állítja ki a számlát, a fenti határidőben. A Vevő fenntartja azt a jogot, hogy a reklamáció elintézésének idejére a számla ellenértékét visszatartsa, azt ne fizesse ki a Szállítónak. A számla szerinti fizetési határidő a reklamáció elintézésnek időtartamával meghosszabbodik, és kizárja a Vevő fizetési késedelmét.

7.) Ha a Szállító nem ért egyet a Vevői reklamációval, úgy jogosult független, külső laborral bevizsgáltatni az árut, a bevizsgáltatás valamennyi költsége a Szállítót terheli.

8.) A Vevő tájékoztatja a Szállítót a gyártási-feldolgozási folyamata során történő homogenizálásról: a Vevő minden beérkező anyagot homogenizál, amennyiben a bejövőáru-ellenőrzés során az anyagot megfelelőnek minősítette. Homogenizáláskor a Vevő csak a Szállítótól érkező anyagokat keveri össze, polimer azonosan. Erre figyelemmel nem biztos, hogy ugyanabba a zsákba/oktabinba kerül visszaeresztésre az áru, mint amiben a Szállító átadta.

### **VIII. Fizetési feltételek**

1.) A Vevő az egyéb fizetési feltételeit ajánlataiban, a megrendelésben közli. A Felek kifejezett eltérő írásbeli megállapodásának hiányában a számla befogadásától számított 30 (harminc) napos határidő mellett, utólagosan egyenlítendő ki.

2.) A számlázás alapját képező okiratok: szállítólevél, fuvarlevél, mennyiségi vizsgálat jegyzőkönyve, minőségi vizsgálati jegyzőkönyv. A Vevő bankszámlaszám változás bejelentését a Szállítótól csak cégszerű, hivatalos formában, írásban fogad el.

3.) A Szállító a Vevő felé fennálló bármely fizetési kötelezettségének késedelmes teljesítése esetén, a Vevő jogosult a Magyar Nemzeti Bank által aktuálisan meghatározott alapkamat kétszeres mértékét késedelmi kamatként felszámítani. A Vevő eltérő írásbeli megállapodás hiányában, legkésőbb az adott üzleti év pénzügyi zárásáig külön elszámolási összesítés formájában leszámlázza a késedelmi kamatot a Szállító részére. Vevő minden esetben teljesítésként a pénzforgalom lebonyolításáról szóló 18/2009. (VIII.06.) MNB rendelet 11. § (1) bekezdésével összhangban, a számlák összegének a bankszámláján történő jóváírását tekinti.

Ha a Szállító fizetési késedelembe esik, a Vevő jogosult a Ptk. 6:155 § (2) bekezdésben foglaltak szerint a Szállítótól a követelése behajtásával kapcsolatos költségei fedezésére legalább negyven eurónak a Magyar Nemzeti Bank késedelmi kamatfizetési kötelezettség kezdőnapján érvényes hivatalos deviza középárfolyama szerint megfelelő forintösszeget követelni (A 2016. évi IX. törvény szerinti ún. behajtási költségátalányként). Ennek teljesítése a Szállítót nem mentesíti a késedelem egyéb jogkövetkezményei alól; a kártérítésbe azonban a behajtási költségátalány összege beszámít. Amennyiben a Vevő a költségátalányt érvényesíteni kívánja a Szállítóval szemben, úgy azt megfelelő számviteli bizonylattal kiterheli a Szállítóra.

A Ptk. 6:130 §-ában foglaltakkal összhangban, ha a Felek a szerződésben a pénztartozás teljesítésének idejét nem határozták meg, a pénztartozást a Vevő fizetési felszólításának vagy számlájának kézhezvételétől számított harminc napon belül kell teljesíteni.

A Vevő teljesítésétől számított 30 (harminc) napon belül kell teljesíteni a pénztartozást, ha

- a) a Vevő fizetési felszólításának vagy számlájának kézhezvétele a Szállító teljesítését megelőzte;
- b) nem állapítható meg egyértelműen a Vevő fizetési felszólítása vagy számlája kézhezvételének időpontja;
- c) a Szállítónak a fizetési felszólítás vagy számla bevétele nélkül teljesítenie kell a fizetési kötelezettségét.

4.) Az EUR pénznemben kiállított számlákat külön írásos megállapodás hiányában kizárólag EUR pénznemben lehet pénzügyileg rendezni.

5.) A Szállító hozzájárul ahhoz, hogy a Vevő a követelését független külső félre engedélyezze (pl. követelés behajtás).

### **IX. Szállítóval szemben támasztott alapvető minőségügyi követelmények:**

1.) ISO 9001 érvényes tanúsítvány vagy olyan érvényes eljárások és munkautasítások, amelyek szabályozzák a szerződés tárgyát képező termék előállítási folyamatát.

2. Egy, a Szállító által kijelölt felelős, aki jelen szerződési feltételek követelményeit bevezeti a beszállítónál, illetve kapcsolatot tart a Vevővel minőségbiztosítási kérdéskörökben.

2.) A jelen szerződésben meghatározott követelmények teljesülését a Vevő előre bejelentett látogatásokon/ auditokon ellenőrizheti a Szállítónál.

3.) További minőségügyi követelmények:

a, Eltérések, eltérési engedélyek: minden, a megrendeléstől, illetve az átadott mintától, minőségügyi követelménytől való eltérést köteles a Szállító a szállítást megelőzően, írásban engedélyeztetni a Vevővel. Amennyiben az eltérésre a Vevő nem ad írásbeli engedélyt, úgy a Szállító nem térhet el a megrendeléstől, az átadott mintától, vagy minőségügyi követelménytől.

b, Képzések: a Szállító köteles oktatni a munkavállalóit a Vevő által küldött specifikációról, elvárásokról és biztosítani kell a képzettségi szint fenntartását. Ezekről jegyzőkönyvet kell készítenie a Szállítónak, amit meg kell őriznie, és a Vevő kérésére be kell mutatnia.

Kezdeményezett beszállítói reklamáció esetén, ha a Vevő a nemmegfelelőség kivizsgálását kéri a Szállítótól, azt 8D riport formában kell a Vevőnek eljuttatni, a kérsben meghatározott időpontig. A 8D riport formátuma lehet a Szállító saját formanyomtatványa, vagy a Vevő által megküldött formátum. Amennyiben nem érkezik vissza a megadott határidőre a dokumentum, az rendkívüli audit lefolytatását vonhatja maga után.

4.) A Vevő által végrehajtott beszállítói auditok szabályai:

- Auditok gyakorisága megegyezik a Vevő szerződéses partnerei által előírt gyakorisággal;
- A Szállítót az auditról a Vevő 7 (hét) nappal előre értesíti;
- A Szállító köteles kijelölni egy kapcsolattartót az auditokra;
- Kritikus audit eltéréseknél a Vevő beszállítói megelőző és helyesbítő intézkedési kérelmet indíthat, a teljesülést személyesen is visszaellenőrizheti;
- A rendkívüli, Vevői reklamáció miatti audit költsége a Szállítót terheli.

## **X. Beszámítás**

A Vevővel szemben fennálló tartozásokba, kizárólag a Szállító részére bíróságok által jogerősen megítélt tartozások számíthatóak be.

## **XI. Kötbér**

1.) Amennyiben a Szállító saját hibájából teljesítési késedelembe esik, késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér mértéke a teljes megrendelés összege, mint kötbéralap 1%-ának megfelelő összeg naponta, de legfeljebb a teljes megrendelés összegének 20 %-a. A késedelmi kötbér összegét Vevő jogosult a Szállító számlájának terhére érvényesíteni. Amennyiben a késedelmi kötbér összege eléri a fenti maximum értéket, a Vevő jogosult a megrendeléstől elállni. A Szállító köteles a Vevőnek okozott kár kötbérrel nem fedezett részének megtérítésére is.

2.) Amennyiben a Vevő a Szállító felróható magatartására tekintettel a megrendeléstől eláll, vagy a megrendelés teljesítése a Szállítónak felróható okból egyéb módon meghiúsul, Szállító a teljes nettó szerződéses összeg 25%-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért köteles fizetni Vevő részére.

3.) A kötbér késedelmes megfizetése esetén a Szállító a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamat megfizetésére köteles.

Amennyiben Vevő a késedelmi kötbért a legközelebbi számlázáskor nem érvényesíti, ez részéről semmi esetre sem tekinthető annak érvényesítésről történő lemondásnak.

## **XII. Vis maior**

1.) A Vevő semmilyen vis majorból – pl. munkabeszüntetések, rendkívüli államigazgatási intézkedések, időjárási akadályok, természeti katasztrófák stb.– eredő késedelméért, vagy nem teljesítésért nem vállal felelősséget.

2.) A pandémiára, mint kimentő okra (vis maior eseményre) vonatkozó klauzula a jelen szerződési feltételek 1. számú mellékletét képezi.

### **XIII. Egyéb feltételek**

- 1.) A megrendelések teljesítését érintő minden változásról előzetesen, írásban kell egymást értesítenie a Feleknek (pl. az anyagnév változása, csomagolás változása, a csomagolás módja, darálандó anyag típusában, beszerzési forrásában változás stb.)
- 2.) A Szállító az őt érintő csőd-, végelszámolási vagy felszámolási eljárásról, a jegyzett tőkéjének csökkenéséről, cégformájának változásáról, más társaságba történő beolvadásáról vagy szétválásról, illetve tulajdonosi körében történt változásról köteles Vevőt 8 (nyolc) napon belül tájékoztatni.
- 3.) A Szállítónak rendelkeznie kell a megrendelések szerződésszerű és jogszerű teljesítéséhez szükséges valamennyi biztosítással, és hatósági engedéllyel, és köteles ezt a Vevő felhívására megfelelően igazolni.
- 4.) Felek megállapodnak abban, hogy a megrendelések teljesítéséhez szükséges és azt meg nem haladó mértékben megadott, a Felek munkavállalóira, képviselőire vagy meghatalmazottjaira vonatkozó személyes adatokat (továbbiakban: Személyes adatok) csak a szerződések teljesítése céljából kezelnek és azt a jogszabály által előírt megőrzési időszakon kívül törölni kötelesek. A Felek rögzítik, hogy a Személyes adatok kezelésének jogalapja az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) 6. cikk (1) bekezdés f) pontjában megadott jogalap. Erre tekintettel a Felek közösen elismerik, hogy a Személyes adatok kezelésének célja és módja előnyt élvez a Felek munkavállalóinak, képviselőinek, illetőleg meghatalmazottjainak személyes adataihoz fűződő rendelkezési jogához képest.
- 5.) Jelen általános szerződési feltételekben nem szabályozott kérdésekben, és a Felek közötti jogviszonyra a mindenkor hatályos magyar jogszabályok rendelkezései az irányadóak, így a Felek megállapodnak abban, hogy az alkalmazandó jog a magyar jog, különös tekintettel a 2013. évi V. törvény (Ptk.) vonatkozó rendelkezései.
- 6.) Jelen szerződéses jogviszonyból eredő bármely jogvita esetére szerződő Felek kölcsönösen alávetik magukat a Győri Járásbíróság, illetve ügyértéktől függően a Győri Törvényszék kizárólagos illetékességének, a jogviták eldöntésére ezen bíróságok rendelkeznek kizárólagos joghatósággal.

Kelt, Győr, 2021. január 2.